



# המועצה האזורית עמק חפר

האגף המוניציפאלי  
מחלקת רישוי עסקים ופיקוח רב תכליתי  
ליד מדרשת רופין מיקוד 40250 טל. 09/8981613 פקס: 09/8947587

## תהליך הגשת בקשה לרישוי

בבואך להגיש בקשה לרשיון במשרדינו עליך להביא עמך את המסמכים הבאים:

1. תעודת זהות.

2. במידה והמבקש הינו תאגיד (חברה בע"מ, עמותה וכדומה) יש לצרף את מסמכי התאגיד - (כגון: אישור רשם החברות אישור מורשה חתימה, רישום מנהלי התאגיד הרשומים ויפוי כוח במידת הצורך).

3. ארבעה עותקים מתוכניות העסק ערוכות ע"י בעל מקצוע מוסמך (ראה להלן) תוכניות העסק יכללו:

(1) תרשים סביבה.

(2) מפה מצבית.

(3) תוכנית העסק. (יפורט להלן מה יכלול בכל חלק). התוכניות יוגשו כגליון אחד (גרמושקה)

במקרים מסוימים ידרש מס' שונה של עותקים.

תוכניות:

1. התוכניות יערכו ויחתמו ע"י בעל מקצוע מוסמך דהיינו:

א. מהנדס או אדריכל - הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים

ב. הנדסאי - בהתאם לתוספת 1 בתקנות המהנדסים והאדריכלים (רישוי ויחוד פעולות) התשכ"ז

תרשים סביבה בקנ"מ 1:2,500 בו יציגו ויודגשו הגוש והחלקה או המגרש בהם מצוי העסק \* מספרי החלקות

סביב העסק \* הדרכים והרחובות הגובלים בחלקה.

מפה מצבית בקנ"מ 1:250 בו יציגו ויודגשו: \* שטח הקרקע \* מיקום העסק בבנין \* מיקום הבנין בחלקה או במגרש

\* קוי מצרת מים, ביוב, ניקוז ובורות ספיגה (אם קיימים) \* מיקום מתקן לסילוק אשפה \* מיכלי גז או דלק או חומרים

מסוכנים אחרים כולל מיקום הצנרת להולכתם \* מערכות וציוד כיבוי אש \* חדרים המשרתים את העסק ואינם

צמודים לו (כגון: מחסן או שירותים) \* מקומות חניה המשרתים את העסק לרבות מקום חניה תפעולית

תוכנית העסק בקנ"מ 1:100 - תוכנית תנוחה הכוללת: חלוקה פנימית והשימושים של כל חלק \* כלים סניטריים \*

פתחים חלונות ומידותיהם \* מע' הביוב כולל התקני טיפול בשפכים \* מתקני איורור ומיזוג קולטני עשן ארובות

וכדומה \* מתקני אשפה \* צנרת מים ושפכים \* 2 חתכי אנך (הניצבים זה לזה דרך כל חדרי העסק בציון גבהים. \*

טבלת פירוט שטחי העסק לפי השימושים השונים בכל קומה וסיכום השטח הכללי.

הערה 1: התאור דלעיל הינו תמצית מהאמור בתקנות ואינו בא במקומם. יתכן ובמקרים מסויימים ידרשו פרטים

נוספים בהתאם לעניין.

הערה 2: במידה ומגיש הבקשה יגיש עותק מתוכנית בניה מאושרת וכן כי העסק תואם את התוכנית. ניתן יהיה



# המועצה האזורית עמק חפר

האגף המוניציפאלי

מחלקת רישוי עסקים ופיקוח רב תכליתי

ליד מדרשת רופין מיקוד 40250 טל. 09/8981613 פקס: 09/8947587

לקבלה

במקום התוכניות האמורות אך בנוסף ידרש תרשים תוכנית העסק (סידורי פנים וכדומה) לסוגי עסקים מסוימים יתכן וידרשו מסמכים נוספים ובמידת הצורך תמסר הודעה בהתאם. לאחר שתמלא את טופס הבקשה, תופנה לקופה לתשלום אגרת הבקשה לרשיון בקופת המועצה. (במידה ותאושר הבקשה לא תגבה אגרה נוספת עבור רשיון העסק שיונפק לך).

בקשתך תופנה לחוות דעת נותני האישור בהתאם לסוג העסק כמצויין בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי).

- לאחר קבלת חוות הדעת נודיעך בהתאם על החלטתם והחלטת רשות הרישוי בדבר בקשתך לרשיון.
- שינוי בעלות - במידה והינך מחליף בעל עסק קיים שהינו בעל רשיון בתוקף והנך מעוניין לנהל את אותו עסק ובאותם תנאים תהיה פטור מהגשת תוכניות כאמור לעיל - כל מקרה יבחן בהתאם לנסיבותיו ופרטים נוספים ניתן לקבל במחלקה.

לתוכנית לבתי אוכל - תכנית עסק בקנ"מ 1:50 יש לשרטט את המטבח על כל הציוד, פריסתו בתוך המטבח, ומיקום הקבועות הסניטאריות וכן לשרטט את חדר האוכל, חדרי השירות והמחסן. לגבי אופן ערכת-תכנית למפעל מזון, תרשימים ופרשה טכנית. מומלץ להיוועץ בשירות המזון מחוז מרכז של משרד הבריאות (טל' 08-9788645) או בנפת משרד הבריאות בנתניה (טל' 09 8300111).

לגבי עסקים/מפעלים אשר בהם חומרים מסוכנים, תהליכי מחזור ו/או מאופיינים במטרדי רעש, זיהום אויר, אוורור וכיו"ב. יסומנו בתוכניות, המקומות, המערכות והסידורים למניעת המטרדים/המפגעים תוכנית בטיחות רק על פי רשימת עסקים שחייבים בתוכנית בטיחות, יש להוסיף לתוכנית אלמנטים בטיחותיים כמו כיבוי, רוחב פתחים, פתחי חירום, תאורת חירום, גנרטור. בעסק לאירועים המוניים תוגש תוכנית בטיחות נפרדת שתומה ע"י מהנדס בטיחות.

הגשת בקשה לרישיון כרוכה בתשלום אגרה כחוק. (אגרת בקשה לרישיון או היתר זמני לעסק מחושבת לפי כל פריט בנפרד על פי צו רישוי עסקים).